

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Asunto Oy Vihdin Peltoniementie 1 –nimisen yhtiön yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Asunto Oy Vihdin Peltoniementie 1 –nimisen yhtiön (y-tunnus 2653649-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2020 – 31.12.2020. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että 0,99 euron voittoa osoittava tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksia kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja isännöitsijän velvollisuudet

Hallitus ja isännöitsijä vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja isännöitsijä vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja isännöitsijä ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että

väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja isännöitsijän ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistä, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja isännöitsijä vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntoni ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenani on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessäni arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimani tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenani on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonani esitän, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teen suorittamani työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, minun on raportoitava tästä seikasta. Minulla ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Nummelassa 18. toukokuuta 2021



Perttu Mettomäki, HT

Halsuantie 2
00420 Helsinki

As Oy Vihdin Peltoniementie 1

Tilinpäätös

01.01.2020 - 31.12.2020

Sisällysluettelo

Toimintakertomus	3
Vastikerahoituslaskelma	9
Talousarviovertailu	10
Tuloslaskelma	11
Tase	12
Liitetiedot	14
Allekirjoitukset	18
Tositelajit ja liitetietotositteet	19

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2030 asti (KPL 2:10.1 §).

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt eli 31.12.2026 asti (KPL 2:10.2 §).

Tilinpäätöksen on laatinut Realia Services Oy, Realia Isännöinti, 0871684-7.

HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS

Yhtiön perustiedot

Tontti:	oma/ 13 799 m ²
Lukumäärä:	6 rakennusta
Rakennustyyppi:	rivitalo
Asuntopinta-ala:	2540 m ²
Valmistumisvuosi:	1988
Huoneistot:	32 kpl
Y-tunnus:	2653649-5
Kunta:	Vihti
Kaupunginosa / kylä:	401
Kortteli:	2
Tontti / tila:	609/610
Merkitty kaupparekisteriin	18.11.2014

Hallinto

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 4.6.2020. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen ja asunto-osakeyhtiölain määräämät asiat.

Hallitus

1.1.2020 – 4.6.2020	18.3.2020 – 31.12.2020	
Jari Piippola	Jari Piippola	Puheenjohtaja
Sarianne Oikonen	Patrik Ekroth	Jäsen
Antti Sievänen	Janne Haapala	Jäsen
Oliver Manninen	Oliver Manninen	Jäsen

Hallitus kokoontui tilikaudella 2020 aikana kaksi (2) kertaa.

Isännöitsijä

Realia Isännöinti Oy, Matti Halonen.
Isännöintitoimiston yhteystiedot: Tuusantie 3, 03100 Nummela
Asiakaspalvelun puhelinnumero: 010 228 4000 ja sähköposti: asiakspalvelu@realia.fi
24h asiakaspalvelu www.omarealia.fi

Tilintarkastaja

Tilintarkastajana on toiminut Perttu Mettomäki HT ja varatilintarkastajana Tuomas Mettomäki HT, JHT.

Kiinteistöhuolto

Kiinteistöhuollosta on vastannut Vihdin Rakennustekniikka VRT Oy.

Jätehuolto

Jätehuollon on hoitanut Rosk`nRoll Oy ja Lassila & Tikanoja Oyj

Pelastussuunnitelma

Yhtiölle on laadittu uuden lainmukainen pelastussuunnitelma.

<https://realia.pelsu.fi/u/pHxt>

Energiatodistus

Yhtiölle on teetetty uuden lain mukainen energiatodistus.

Tietosuoja-asetus (GDPR)

Uusi tietosuoja-asetus astui voimaan 25.5.2018. Tietosuoja-asetuksen tarkoituksena on turvata ihmisten henkilökohtainen tietosuoja EU-alueella.

Taloyhtiön hallitus on tehnyt Realia Isännöinti Oy:n kanssa sopimuksen, jolla Realia Isännöinti Oy huolehtii taloyhtiön rekisterinpitäjän velvollisuuksien toteuttamisen taloyhtiön henkilötietojen käsittelyssä.

TALOUS

Vastikkeet

	1.1.2020-30.6.2020	1.7.2020. – 31.12.2020
Hoitovastike	0,35€/os./kk	0,35€/os./kk
Autopaikka	10,00€/p/kk	10,00€/p/kk
Pääomavastike 1	0,32€/os./kk	0,32€/os./kk
Vesimaksuennakko	20€/hlö/kk	20€/hlö/kk
Tasauslaskutus 6 kk: n välein tai poismuutossa.		
Kylmän veden hinta 4,41€/m ³ , kuumavesi 8,00 €/m ³		

Taloudellinen tulos

Rahoitustulos hoitomenojen osalta oli 17 229,35 euroa alijäämäinen. Hoitovastikkeen kumulatiivinen alijäämä oli 25 283,83 euroa, joten vuodelle 2021 siirtyy alijäämää 42 513,18 euroa.

Talousarviovertailu on liitteenä.

Lainat

Yhtiöllä oli tilikauden 2020 päättyessä lainaa 727 939,13 €, josta erääntyy vuoden 2021 aikana maksettavaksi 71 608,00 €. Lainasta vastasi 17 800 osaketta.

Kiinnitykset ja annetut vakuudet

Panttikirjoja on yhteensä 2 168 00,00 euroa.
Panttikirjat ovat Danske Bank Oyj:n hallussa.
Tarkempi erittely tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Tiedot talousarvion toteutumisesta ja selvitys olennaisista poikkeamista sekä selvitys varojen riittävydestä

Taloyhtiön maksuvalmius on ollut tilikauden 2020 aikana hyvä.
Yhtiön muu taloudellinen asema selviää toimintakertomuksen liitteenä olevista talousarviovertailusta ja vastikerahoituslaskelmasta.

Olennaiset tapahtumat tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen

Tilikauden aikana tuli uusi jätehuone sekä kaikki pakolliset jätteenkeräys astiat.

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kiinteistön asumis- ja hoitokustannusten, sekä osakkeenomistajilta perittävien vastikkeiden odotetaan nousevan.

Energian ja veden kulutus

Kulutuslukemat veden, sähkön ja kaasun osalta esitetty seuraavilla sivuilla.

Vakuutukset

Yhtiöllä on kiinteistön täysarvovakuutus If-vahinkovakuutusyhtiössä sekä asiakasturva Realia vakuutuksista.

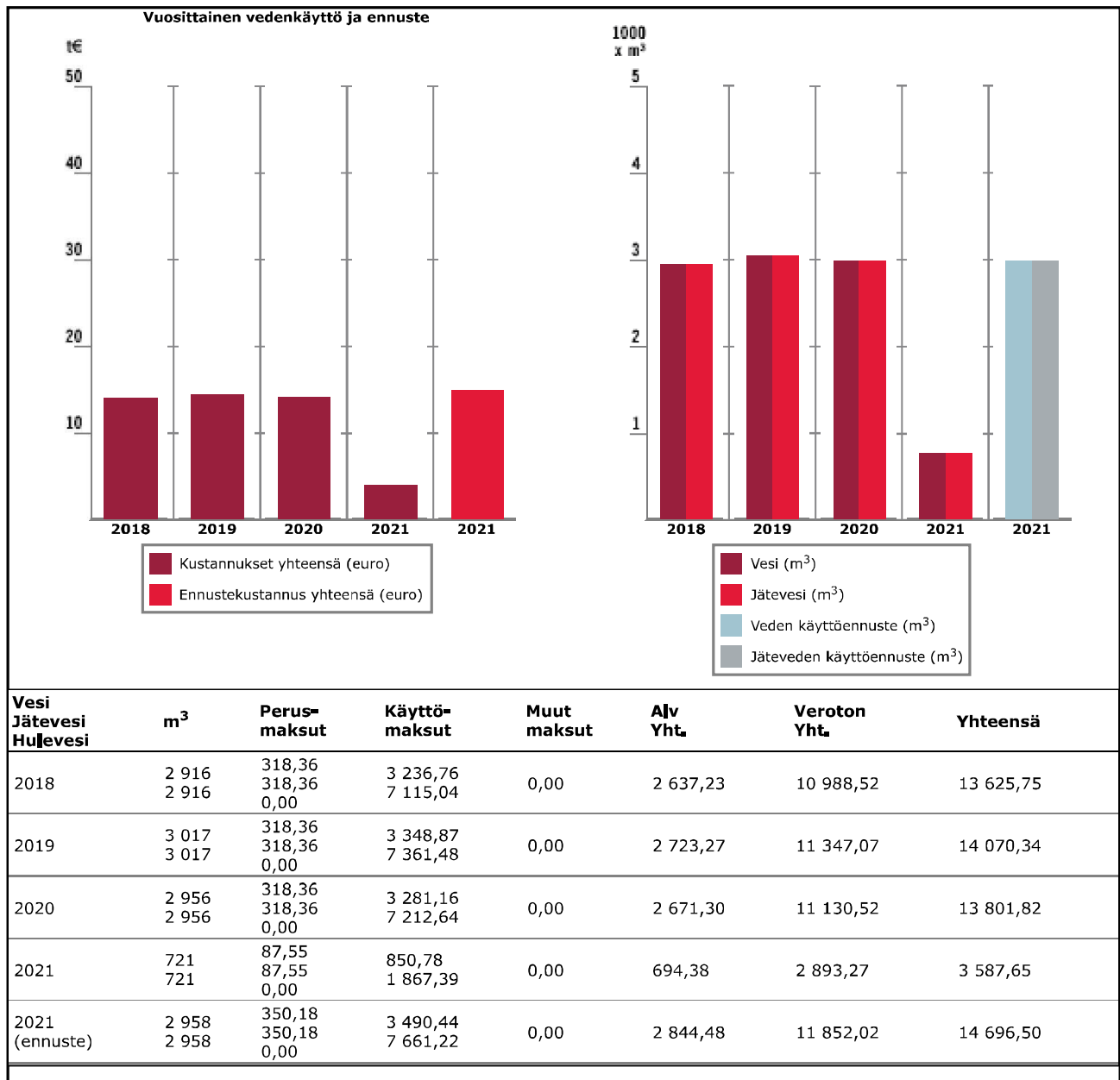
Osakeluetteloon tehdyt osakemerkinnät

Huoneisto	Osakkeet	Siirtopäivä
A4	2481-3405	25.5.2020

Hallituksen ehdotus tilikauden tuloksen käsittelyksi

Hallitus ehdottaa, että tilikauden voitto 0,99 euroa kirjataan oman vapaan pääoman eriin ja että osinkoa ei jaeta.

Hallitus

**Asiakas**

AS
O*****PELTONIEMENTIE 1 (KP 873)

Kulutuspiste

1000202
PELTONIEMENTIE 1 (KP 873)

Mittari

15079265



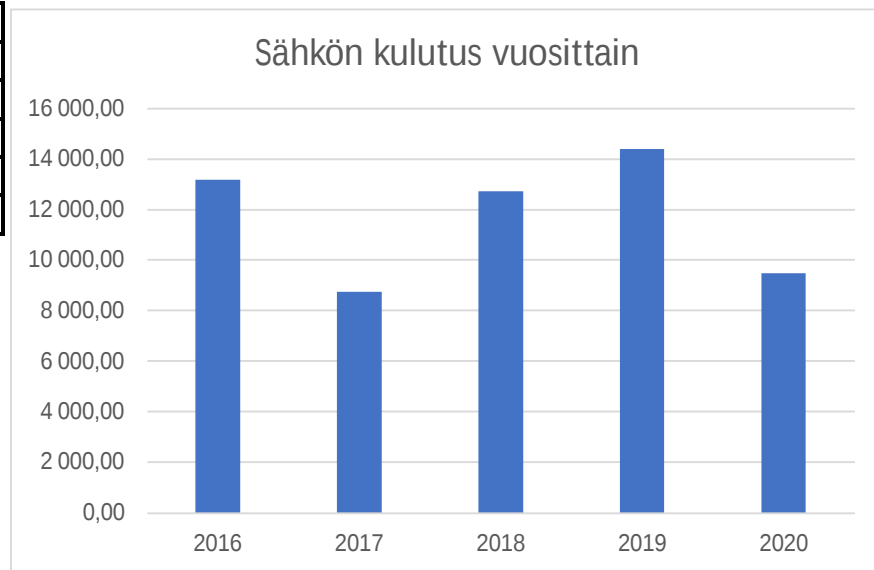
Tiedot osittain peitetty tietoturvasyistä.

As Oy Vihdin Peltoniementie 1

Ajankohta	kWh
tammi.20	1 695,71
helmi.20	1 506,92
maalis.20	1 231,79
huhti.20	575,51
touko.20	338,11
kesä.20	241,45
heinä.20	296,6
elo.20	385,56
syys.20	479,77
loka.20	601,66
marras.20	790,64
joulu.20	1 347,60
Yhteensä	9 491,32



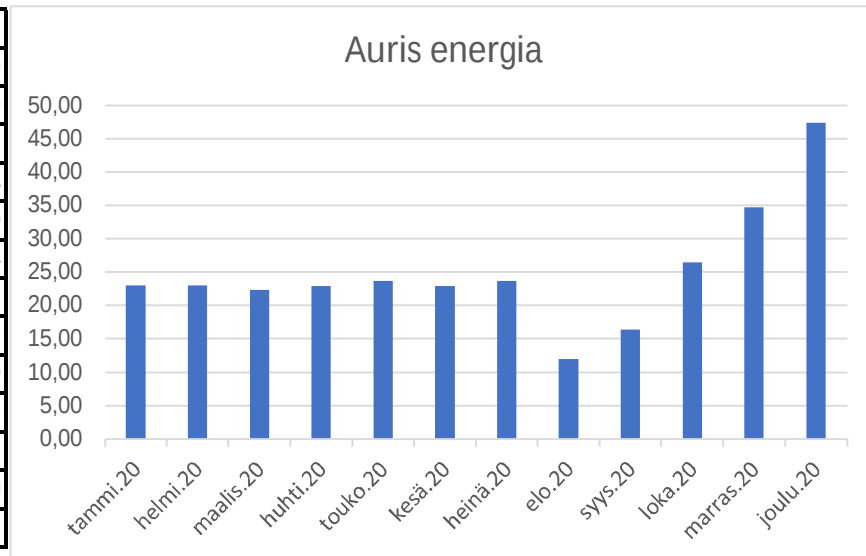
Ajankohta	kWh
2016	13 183,86
2017	8 753,08
2018	12 715,98
2019	14 393,17
2020	9 491,32



Auris energiaratkaisut

As Oy Vihdin Peltoniementie 1

Ajankohta	MWh
tammi.20	23,00
helmi.20	23,00
maalis.20	22,33
huhti.20	22,94
touko.20	23,70
kesä.20	22,94
heinä.20	23,7
elo.20	11,99
syys.20	16,40
loka.20	26,49
marras.20	34,71
joulu.20	47,40
yhteensä	298,60



Vastikerahoituslaskelma

01.01.2020 - 31.12.2020

VASTIKERAHOITUSLASKELMA**HOITORAHOITUS****HOITOTUOTOT**

Hoitovastikkeet	106 680,00
Kulutusperusteiset vastikkeet	-240,00
Vuokrat	3 820,00
Käyttökorvaukset	17 222,20
Korkotuotot	121,81
Muut rahoitustuotot	440,00

HOITOTUOTOT YHTEENSÄ**128 044,01****HOITOKULUT**

Kiinteistön hoitokulut	-145 273,36
------------------------	-------------

HOITOKULUT YHTEENSÄ**-145 273,36****Tilik. hoitovastikejäämä****-17 229,35****Ed. tk hoitovastikejäämä****-25 283,83****Siirtyvä hoitovastikejäämä****-42 513,18****PÄÄOMARAHOITUS****Pääomavastikelaina 1**

Rahoitusvastikkeet	71 608,00
Lainaosuussuoritukset	36 452,44
Korkokulut	-15 688,10
Pääomavastikelaina 1 lyhennykset	-95 183,04
Muut rahoituskulut	-42,00

Tilik. pääomavastike 1 jäämä**-2 852,70****Ed. tk pääomavastike 1 jäämä****33 790,76****Siirtyvä pääomavastike 1 jäämä****30 938,06****Kertyneet yli-/alijäämät**

Hoitovastikejäämä	-42 513,18
Pääomavastike 1 jäämä	30 938,06

Siirtyvä ylijäämä / alijäämä**-11 575,12****Täsmäytys taseeseen**

Rahoitusomaisuus	41 849,44
Lyhytaikaiset velat	-62 141,14
./ Seuraavan vuoden lyhennykset	8 716,58

Rahoitusvalmius**-11 575,12**

Talousarviovertailu

01.01.2020 - 31.12.2020 Budjetti 2020

Ero %

TALOUSARVIOVERTAILU

KIINTEISTÖN TUOTOT

Vastikkeet

Hoitovastikkeet	106 680,00	106 680,00	
Kulutusperusteiset vastikkeet	-240,00	0,00	

Vastikkeet yhteensä

106 440,00	106 680,00	(-0,22 %)
-------------------	-------------------	------------------

Vuokrat	3 820,00	3 840,00	(-0,52 %)
---------	----------	----------	-----------

Käyttökorvaukset	17 222,20	16 500,00	(4,38 %)
------------------	-----------	-----------	----------

KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ

127 482,20	127 020,00	(0,36 %)
-------------------	-------------------	-----------------

KIINTEISTÖN HOITOKULUT

Kiinteistön hoitokulut

Hallinto	-12 252,77	-13 922,40	(-11,99 %)
----------	------------	------------	------------

Käyttö- ja huolto	-7 227,16	-8 280,00	(-12,72 %)
-------------------	-----------	-----------	------------

Ulkoalueiden hoito	-3 747,53	-4 100,00	(-8,60 %)
--------------------	-----------	-----------	-----------

Lämmitys	-33 509,60	0,00	
----------	------------	------	--

Vesi ja jätevesi	-14 592,72	-15 000,00	(-2,72 %)
------------------	------------	------------	-----------

Sähkö ja kaasu	-15 571,13	-52 000,00	(-70,06 %)
----------------	------------	------------	------------

Jätehuolto	-7 900,78	-7 800,00	(1,29 %)
------------	-----------	-----------	----------

Vahinkovakuutukset	-5 226,08	-4 380,00	(19,32 %)
--------------------	-----------	-----------	-----------

Kiinteistövero	-8 177,10	-8 227,60	(-0,61 %)
----------------	-----------	-----------	-----------

Korjaukset	-46 338,72	-12 000,00	(286,16 %)
------------	------------	------------	------------

./ Saadut korvaukset	9 298,63	0,00	
----------------------	----------	------	--

Muut hoitokulut	-28,40	0,00	
-----------------	--------	------	--

KIINTEISTÖN HOITOKULUT YHTEENSÄ

-145 273,36	-125 710,00	(15,56 %)
--------------------	--------------------	------------------

HOITOKATE

-17 791,16	1 310,00	(-1 458,10 %)
-------------------	-----------------	----------------------

Tuloslaskelma

01.01.2020 - 31.12.2020 01.01.2019 - 31.12.2019

TULOSLASKELMA

KIINTEISTÖN TUOTOT

Vastikkeet

Hoitovastikkeet	106 680,00	106 680,00
Kulutusperusteiset vastikkeet	-240,00	0,00

Vastikkeet yhteensä

106 440,00 106 680,00

Vuokrat	3 820,00	3 770,00
Käyttökorvaukset	17 222,20	16 243,15

KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ

127 482,20 126 693,15

Luottotappiot ja muut oikaisuerät

Luottotappiot ja muut oikaisuerät	0,00	-480,52
-----------------------------------	------	---------

Luottotappiot ja muut oikaisuerät yhteensä

0,00 -480,52

KIINTEISTÖN HOITOKULUT

Kiinteistön hoitokulut

Hallinto	-12 252,77	-13 434,14
Käyttö- ja huolto	-7 227,16	-8 253,58
Ulkoalueiden hoito	-3 747,53	-2 349,79
Lämmitys	-33 509,60	0,00
Vesi ja jätevesi	-14 592,72	-14 525,07
Sähkö ja kaasu	-15 571,13	-51 334,45
Jätehuolto	-7 900,78	-7 677,73
Vahinkovakuutukset	-5 226,08	-4 422,16
Kiinteistövero	-8 177,10	-8 227,60
Korjaukset	-46 338,72	-14 872,43
./ Saadut korvaukset	9 298,63	0,00
Muut hoitokulut	-28,40	0,00

KIINTEISTÖN HOITOKULUT YHTEENSÄ

-145 273,36 -125 096,95

HOITOKATE

-17 791,16 1 115,68

POISTOT JA ARVONALENTUMISET

Rakennuksista ja rakennelmista	-75 100,00	-100 280,00
--------------------------------	------------	-------------

POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ

-75 100,00 -100 280,00

RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT

Korkotuotot	121,81	59,34
-------------	--------	-------

Muut rahoitustuotot

Pääomavastikkeet	71 608,00	81 749,00
Lainaosuussuoritukset	36 452,44	33 923,76
Muut rahoitustuotot	440,00	870,00
Korkokulut	-15 688,10	-17 390,50
Muut rahoituskulut	-42,00	-42,00

RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT YHTEENSÄ

92 892,15 99 169,60

VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA

0,99 5,28

TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO

0,99 5,28

Tase

	31.12.2020	31.12.2019
TASE		
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Maa- ja vesialueet		
Maa- ja vesialueet	263 905,88	263 905,88
Rakennukset ja rakennelmat		
Rakennukset ja rakennelmat	2 442 465,47	2 517 565,47
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	2 706 371,35	2 781 471,35
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	2 706 371,35	2 781 471,35
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
LYHYTAIKAISET SAAMISET		
Saamiset kiinteistön tuotoista	3 519,37	7 177,86
Siirtosaamiset	0,00	28,40
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	3 519,37	7 206,26
Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat ja pankkisaamiset	38 330,07	59 761,06
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	38 330,07	59 761,06
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	41 849,44	66 967,32
VASTAAVAA YHTEENSÄ	2 748 220,79	2 848 438,67

VASTATTAVAA**OMA PÄÄOMA**

Osakepääoma	2 540,00	2 540,00
Vararahasto	1 799 880,00	1 799 880,00

Edellisten tilikausien voitto/tappio	13,11	7,83
---	--------------	-------------

Tilikauden voitto/tappio	0,99	5,28
---------------------------------	-------------	-------------

OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 802 434,10	1 802 433,11
----------------------------	---------------------	---------------------

TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ**Verotusperusteiset varaukset**

Verotusperusteiset varaukset	164 423,00	164 423,00
------------------------------	------------	------------

TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ YHTEENSÄ	164 423,00	164 423,00
--	-------------------	-------------------

VIERAS PÄÄOMA**PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA**

Lainat rahoituslaitoksilta	719 222,55	765 555,65
----------------------------	------------	------------

PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	719 222,55	765 555,65
---	-------------------	-------------------

LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA

Lainat rahoituslaitoksilta	8 716,58	57 566,52
Saadut ennakot	8 123,99	9 046,20
Ostovelat	7 130,26	10 917,97
Muut velat	0,00	327,43
Siirtovelat	38 170,31	38 168,79

LYHYTAIKAINEN VIERASPÄÄOMA YHTEENSÄ	62 141,14	116 026,91
--	------------------	-------------------

VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	781 363,69	881 582,56
-------------------------------	-------------------	-------------------

VASTATTAVAA YHTEENSÄ	2 748 220,79	2 848 438,67
-----------------------------	---------------------	---------------------

Tilinpäätösperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu pienyritysten säännösten mukaisesti (Valtioneuvoston asetus Pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista 1753/2015, 2. ja 3. luku)

Tuloslaskelmaa ja tasetta koskevat liitetiedot**Selvitys henkilöstöstä**

Tilikauden aikana ei yhtiön palveluksessa ole ollut henkilökuntaa.

Selvitys poistoista

Koneiden ja kaluston sekä rakennusten poistoja ei tehdä ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaan, vaan poistot tehdään verotuksessa vähennyskelpoisten enimmäispoistojen sekä taloudellisen vaikutusajan puitteissa. Muut pitkävaikutteiset menot poistetaan tasapoistoin kymmenessä vuodessa.

Tilikaudella tehtiin poisto asuinrakennuksesta 75 100,00 euroa (2,9830%).

Taseen liitetiedot

01.01.2020 - 31.12.2020**TASEEN VASTAAVIEN LIITETIEDOT****Pysyvät vastaavat****Aineettomat hyödykkeet****Aineelliset hyödykkeet**

Maa- ja vesialueet

tilikauden alussa

263 905,88

tilikauden lopussa

263 905,88

Rakennukset ja rakennelmat

tilikauden alussa

2 517 565,47

poistot

-75 100,00

tilikauden lopussa

2 442 465,47

Aineelliset hyödykkeet yhteensä**2 706 371,35****PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ****2 706 371,35**

OMA PÄÄOMA**Sidottu oma pääoma**

Osakepääoma

tilikauden alussa

2 540,00

tilikauden lopussa

2 540,00

Vararahasto

tilikauden alussa

1 799 880,00

tilikauden lopussa

1 799 880,00

Sidottu oma pääoma yhteensä**1 802 420,00****Vapaa oma pääoma**

Edellisten tilikausien voitto (tappio)

13,11

Tilikauden voitto/tappio

0,99

Voittovarot yhteensä tilikauden lopussa

14,10

Vapaa oma pääoma yhteensä**14,10****OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ****1 802 434,10**

Tilinpäätössiirtojen kertymä

Esimerkki:	31.12.2020	31.12.2019
Verotusperusteiset varaukset	164 423,00	164 423,00

Pitkäaikainen vieras pääoma

Yhtiön pitkäaikaisista veloista erääntyy 684 356,23 euroa (arvio) myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua.

Luku saattaa muuttua mahdollisten lainaosuussuoritusten myötä.

Osuudet yhtiön lainoista

Pääomavastike/ Pankki	Lainan määrä tilinpäätöshetkellä	Lainaosuus/yksikkö	Lainaosuus/yksikkö/ ed. tilinpäätös
RL1 Danske Bank	727 939,13	39,157363 €/yks.	42,153880 €/yks.

Pääomavastikkeista rahastoitu osuus

Pääomavastikkeita tai lainaosuussuorituksia ei ole tilikaudella rahastoitu.

Muut liitetiedot**Olenneiset tapahtumat tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen**

Yhtiössä ei ole ollut tilikauden aikana tai sen päättymisen jälkeen normaalista toiminnasta poikkeavia tapahtumia

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt**Kiinnitykset yhtiön omaisuuteen**

Panttikirjan pvm	Panttikirjan nro	Määrä/ €	Sijoituspaikka
19.11.2014	493120 - 493123	2 000 000,00	Danske Bank
27.12.2002	7025	84 000,00	Danske Bank
27.12.2002	7026	42 000,00	Danske Bank
27.12.2002	7027	42 000,00	Danske Bank
Panttikirjat yhteensä		2 168 000,00	

Allekirjoitukset

Paikka ja aika

Jari Piippola
Puheenjohtaja

Janne Haapala

Patrick Ekroth

Oliver Manninen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka ja aika

Allekirjoitus

Tositelajit

Tallennustapa: Sähköisesti Hausvise järjestelmässä

Koodi	Tositelaji	Numero
GJ	Muistio	1 - 6
PJ	Ostolasku	1 - 50
GI	Tiliote	1 - 64
HJ	Vastikereskontra	1 - 8
AO	Avaava tase	1 - 1

Liitetietotositteet

Numero	Nimi
1	Lainaosuudet
2	Laina RL1 lainaosuuslaskelma
3	Verotuspäätös
4	Yhtiökokouspöytäkirja
5	Saldotodistus

Luettelo kirjanpidosta ja aineistoista ES2 ajalla 1.1.2020 – 31.08.2020

Järjestelmän vaihtuessa kirjanpidon saldot on siirretty automaattisesti konvertoiden Hausvise-järjestelmään.

Kirjanpidot sähköisesti

Pää- ja päiväkirja

Vastikereskontra

Ostoreskontra

Palkkakirjanpito

Tositteet sähköisesti

M - Muistiotosite

1 - 2

O - Ostolaskut

1 – 103

T - Tiliote

1 - 122

U - Maksut (ostolaskut)

1 - 74

V - Vastikereskontra tosite

1 - 8

X - Sisäinen vienti

1 - 1

Liitetietotositteet

Muistiotositteet M ja jaksotustositteet J ovat käsin pääkirjanpitoon kirjattuja tositteita.

Ostoreskontran O-tositteet kirjataan kirjanpitoon päivittäin ja niiden maksut kirjataan U-tosittein.

Pääkirjanpitoon kirjataan tiliotetapahtumat T-tositteilla päivittäin.

Vastikereskontran V-tositteet ajetaan kirjanpitoon kuukausittain.

Osto-, vastike- ja palkkatapahtumat täsmäytetään pääkirjanpitoon nimettyjä välitilejä käyttäen.

X-tosittein kirjataan sisäisiä vientejä, mm. vastikerahoituslaskelman jäämät.

Z-tositteella kirjataan tilisiirtomaksut.

Ostoreskontran hyvityslasku kuitataan käsin K-tositteella.